



## COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

(Città Metropolitana di Messina)

Settore IV

### AVVISO ESPLORATIVO PER ACQUISIRE LE CANDIDATURE E I CURRICULA DEI DIPENDENTI INTERESSATI AL CONFERIMENTO DI INCARICO *EX POSIZIONE* ORGANIZZATIVA – OGGI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - PRESSO IL **SETTORE IV - SERVIZIO 1°**

#### VISTA:

- la deliberazione di G.M. n. 191 del 04/07/2019 con la quale è stato approvato il regolamento delle posizioni organizzative, in attuazione delle previsioni contrattuali, di cui agli art. 13 e 14 del CCNL 21 maggio 2018, allo scopo di ridefinire i criteri per il conferimento e revoca degli incarichi di posizioni organizzativa, i criteri di graduazione della retribuzione di posizione nonché i criteri per l'erogazione della retribuzione di risultato;
- la deliberazione di G.M. n.41 del 11/02/2022 "Riassetto Organizzativo – adeguamento posizioni organizzative" modificata successivamente dalle deliberazioni di G.M. n.124 del 22/04/2022 e n.253 del 21/09/2022;
- la deliberazione di G.M. n. 333 del 16/12/2022 "Approvazione pesatura e graduazione posizioni organizzative" – rettificata successivamente con Delibera G.M. n.60 del 10/03/2023;
- la deliberazione di G.M. n. 56 del 10/03/2025 "Approvazione nuovo organigramma e assegnazione personale";
- Il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### CONSIDERATO CHE:

- Il CCNL del 16/11/2022 oggi in vigore, disciplina al Capo Secondo gli incarichi di "Elevata Qualificazione", assimilabili, per funzioni, alle "ex Posizioni Organizzative" di cui al precedente CCNL;
- A seguito dell'approvazione del nuovo organigramma dell'Ente, giusta Delibera G.M. n.56 del 10/03/2025, il Servizio in questione opera in assenza del coordinamento da parte di un Funzionario opportunamente designato nelle modalità di cui al vigente Regolamento delle Posizioni Organizzative (Del. G.M. n. 191 del 04/07/2019);
- Si rende necessario per il buon funzionamento del Servizio, dare avvio al procedimento di selezione per la copertura dell'incarico di Elevata Qualificazione (*ex posizione organizzativa*) presso il IV Settore servizio 1°;
- Il regolamento delle posizioni organizzative demanda al Dirigente del settore l'attuazione degli adempimenti ai fini dell'assegnazione dell'incarico *de quo*;

**RITENUTO** di dover avviare la procedura di interpello interno, mediante avviso esplorativo, così come previsto dall'art. 3 del regolamento comunale sugli incarichi delle posizioni organizzative;

#### RENDE NOTO CHE

È avviata una ricognizione, rivolta al personale interno appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D) del CCNL del 16/11/2022, per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione del IV Settore Servizio 1, relativamente alle competenze dei Servizi in esso ricompresi nell'ultima Delibera di G.M. n. 56 del 10/03/2025.

#### REQUISITI

L'incarico di Elevata Qualificazione può essere conferito al personale dipendente a tempo pieno ed

indeterminato appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D) del CCNL del 16/11/2022, in possesso di titolo professionale adeguato alle funzioni da assegnare, in rapporto alla specificità dell'incarico, e in possesso dei seguenti requisiti disciplinati all'art. 2 del Regolamento approvato con la citata delibera di G.M. n. 191 del 04/07 /2019:

- 1) insussistenza di condizioni ostative previste dal "*Piano triennale di prevenzione della corruzione*" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio;
- 2) non aver subito sanzioni disciplinari superiori a 4 o più giorni di sospensione dal servizio negli ultimi 2 anni;
- 3) insussistenza di casi di inconfiribilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e del D.P.R. 62/2013 e s.m.i..

### **DURATA**

L'incarico di Elevata Qualificazione è conferito per un periodo di un anno eventualmente rinnovabile (fino ad un massimo complessivo di anni 3) dal Dirigente dell'area competente nel rispetto dei criteri di cui al regolamento comunale.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al Funzionario che coprirà il ruolo di "*Elevata Qualificazione*" sarà riconosciuta una retribuzione di posizione e di risultato così come disposto dall'art. 5 del regolamento comunale sugli incarichi delle posizioni organizzative.

### **CONFERIMENTO INCARICO**

I candidati in possesso dei requisiti di accesso, saranno valutati in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, degli obiettivi da perseguire, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali, nonché delle esperienze acquisite. Si terranno in considerazione, tra l'altro, i seguenti criteri:

- a) titolo di studio e professionale adeguato per lo svolgimento delle funzioni assegnate, in rapporto alla specificità dell'incarico;
- b) aver già coordinato strutture organizzative nell'arco della propria attività lavorativa;
- c) capacità manifestata nella gestione di processi complessi, valutata in relazione all'oggettiva complessità delle disposizioni legislative e regolamentari che li regolano e della necessaria interrelazione con i procedimenti curati da altre strutture/Enti;
- d) capacità di negoziazione, in relazione all'incarico da ricoprire;
- e) esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e di attività su tematiche significative coerenti con l'incarico da ricoprire;

Il criterio indicato per ogni lettera avrà un peso specifico pari al 20% della valutazione complessiva.

### **DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI**

Al titolare di Elevata Qualificazione può essere delegata la funzione dirigenziale anche a rilevanza esterna nei limiti di cui all'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e con le modalità previste nel regolamento comunale vigente.

### **REVOCA DEGLI INCARICI**

Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale e secondo quanto disposto dall'art. 4 del regolamento sugli incarichi delle posizioni organizzative.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI INTERPELLO**

La domanda di adesione all'avviso d'interpello (All. "B"), corredata dal curriculum vitae e professionale e da copia di un documento di identità personale in corso di validità, debitamente sottoscritte dai candidati dovranno pervenire entro il termine perentorio del 16/06/2025 alle ore 12:00, a mezzo PEC indirizzata a: [comunebarcellonapdg@postecert.it](mailto:comunebarcellonapdg@postecert.it) oppure a mano mediante presentazione diretta al servizio di "*Posta in entrata*" del Comune di Barcellona Pozzo di Gotto, indicando nell'oggetto "**AVVISO DI INTERPELLO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO EX POSIZIONE ORGANIZZATIVA – OGGI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - DEL IV SETTORE -SERVIZIO 1**".



Nel caso di trasmissione a mezzo PEC, farà fede la data di consegna della stessa.

Le domande non sottoscritte e quelle pervenute dopo il termine fissato non verranno prese in considerazione, né saranno accolte oltre tale termine eventuali integrazioni alla domanda già presentata.

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature il Dirigente del IV Settore, procederà alla verifica e sussistenza dei requisiti di accesso ed alla ponderazione e valutazione degli elementi qualificanti, sulla scorta dei criteri di valutazione di cui all'Allegato "A".

Il Dirigente del Settore provvederà, successivamente, al conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione per il periodo di un anno salvo i rinnovi consentiti dal vigente regolamento.

### **PUBBLICITA'**

Il presente interpello sarà reso noto attraverso pubblicazione all'Albo Pretorio on line nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Bandi ed Avvisi di gara*".

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente interpello si rinvia al regolamento di cui alla Delibera di Giunta Municipale n. 191 del 04/07/2019 il cui contenuto è da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto.

Nel caso in cui il presente AVVISO andasse deserto o nel caso in cui si verificasse l'assenza, tra le candidature pervenute, dei requisiti, delle attitudini e delle competenze richieste per la posizione da attribuire, l'incarico di Elevata Qualificazione verrà conferito ad un dipendente di categoria D, assegnato al proprio Settore in possesso di detti requisiti e competenze.

Il responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente ad interim del Settore IV, ing. Alessandro SAPIENZA.

È stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in attuazione dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1 comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 e dell'art. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii., in capo al Responsabile del presente Procedimento;

Tutti i dati forniti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del G.D.P.R. 679/2016 saranno raccolti presso l'ufficio del Segretario Generale e saranno trattati, esclusivamente, per le finalità di gestione della presente procedura.

Barcellona P.G. li 05/06/2025

**Il Dirigente ad interim del IV Settore**  
dott. ing. Alessandro SAPIENZA





## COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

(Città Metropolitana di Messina)

Settore IV

### AVVISO ESPLORATIVO PER ACQUISIRE LE CANDIDATURE E I CURRICULA DEI DIPENDENTI INTERESSATI AL CONFERIMENTO DI INCARICO *EX POSIZIONE* ORGANIZZATIVA – OGGI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - PRESSO IL **SETTORE IV - SERVIZIO 1°**

#### **ALL. A - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Il criterio indicato per ogni lettera avrà un peso specifico massimo pari al 20% sulla valutazione complessiva.

**a) titolo di studio e professionale adeguato per lo svolgimento delle funzioni assegnate, in rapporto alla specificità dell'incarico;**

**CRITERI:**

Laurea magistrale ingegneria o architettura (o equipollente): 10%;

Laurea in altri ambiti: 5%;

Master, altro titolo universitario e abilitazione alla libera professione: 5%;

Corsi di Specializzazione (quali ad esempio Coordinatore Sicurezza / Patentini tecnici): 3%;

Corsi di Formazione della durata minima di 8h: 2%.

**b) aver già coordinato strutture organizzative nell'arco della propria attività lavorativa;**

**CRITERI:**

Aver ricoperto incarichi di PO / EQ – 5% per ogni anno (o frazione di anno riproporzionata);

Aver ricoperto incarichi di Funzionario in P.A. con formale incarico di coordinamento di uffici 4% per ogni anno (o frazione di anno riproporzionata);

Aver ricoperto incarichi di Funzionario in P.A. 3% per ogni anno (o frazione di anno riproporzionata);

Aver svolto libera professione 3% per ogni anno (o frazione di anno riproporzionata).

**(periodo di computo: fino ad un massimo di 4 anni antecedenti alla data di scadenza del bando)**

**c) capacità manifestata nella gestione di processi complessi, valutata in relazione all'oggettiva complessità delle disposizioni legislative e regolamentari che li regolano e della necessaria interrelazione con i procedimenti curati da altre strutture/Enti;**

#### **CRITERI:**

Aver svolto il ruolo di RUP / RDP / Commissario in procedimenti complessi nella P.A.: 2% per ogni incarico;  
Aver curato nel settore privato, in forza di incarichi formali, procedimenti complessi con ruoli manageriali - 2% per ogni incarico;  
Aver svolto, anche nel settore privato, il ruolo di Progettista, D.L., Coordinatore per la Sicurezza, Collaudatore, Commissario in procedimenti complessi – 0,50% per ogni incarico;  
(periodo di computo: fino ad un massimo di 4 anni antecedenti alla data di scadenza del bando)

#### **d) capacità di negoziazione, in relazione all'incarico da ricoprire;**

##### **CRITERI:**

Per ogni procedimento complessi con fattore moltiplicativo 1 (vedi elenco sotto) portato a compimento con provvedimenti espressi (decreto/delibere di adozione o approvazione / collaudi / Conferenze di servizi): 5%

#### **e) esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e di attività su tematiche significative coerenti con l'incarico da ricoprire;**

##### **CRITERI:**

SI o NO - basati sullo svolgimento di prestazioni presso P.A. quale funzionario o attività libero-professionale coerente.

#### **\* FATTORI MOLTIPLICATIVI DEI PROCEDIMENTI COMPLESSI\*:**

- Atti di programmazione o pianificazione di qualsiasi fattispecie: **1,00**;
- Opere Pubbliche per importi compresi tra 500.000€ e 1.000.000€: **0,80**;
- Opere Pubbliche per importi maggiori di 1.000.000€: **1,00**;
- Interventi di qualsiasi tipologia soggetti a espressi provvedimenti autorizzatori: **0,50**.

 **Il Dirigente ad interim**  
(ing. **Alessandro SAPIENZA**)